

EDITAL

PROCESSO	<i>nº 023/2019</i>
MODALIDADE	<i>TOMADA DE PREÇOS nº 01/2019</i>
ORGÃO INTERESSADO	<i>SAAE DE PEREIRA BARRETO</i>
TIPO DE JULGAMENTO	<i>MENOR PREÇO GLOBAL</i>
REGIME DE EXECUÇÃO	<i>EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL</i>
RECEBIMENTO DOS ENVELOPES	09/12/2019 - ATÉ ÀS 09h NO SETOR DE PROTOCOLO
ABERTURA DOS ENVELOPES	09/12/2019 ÀS 09h:30min NA SALA DE REUNIÕES DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEREIRA BARRETO.

Base Legal: A presente licitação é regida pela Lei Federal nº 8.666, de 21 junho de 1.993, atualizada pelas Leis Federais nº 8.883, de 08 de junho de 1994, da Lei nº 9.032, de 28 de janeiro de 1995, da Lei nº 9.648, de 27 de janeiro de 1998, da Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 e demais alterações pertinentes, considerando ainda as cláusulas desta Carta.

O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEREIRA BARRETO, com sede na Avenida Jonas Alves de Mello, 2026, nesta cidade de Pereira Barreto, Estado de São Paulo, torna público, pelo presente edital, a instauração de procedimento licitatório na modalidade **TOMADA DE PREÇOS**, regime de empreitada por preço global, regida pela Lei Federal nº 8666/93, suas alterações e legislação correlata e pelas disposições seguintes:

1 - DO OBJETO.

1.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para a execução de serviços de reforma do Prédio de Atendimento e Serviços Internos do SAAE de Pereira Barreto – com sede na Avenida Jonas Alves de Mello, 2026, nesta cidade de Pereira Barreto, Estado de São Paulo, sendo composto de edificação principal e guarita, totalizando a área construída de 426,33m², pelo critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, incluindo material e mão de obra, conforme memorial descritivo, planilhas, cronograma, planta, especificações técnicas e demais anexos deste Edital.

1.2- Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser de 1ª linha e comprovadamente de boa qualidade bem como, satisfazer rigorosamente as especificações constantes neste edital e nos respectivos projetos.

1.3 - Todos os serviços deverão ser executados em completa obediência aos princípios de boa técnica, devendo ainda satisfazer rigorosamente às Normas Brasileiras.

1.4- Integram este edital, independentemente de transcrição, os anexos adiante enumerados:

Anexo I – Minuta de Contrato;

Anexo II – Memorial Descritivo

Anexo III – Planilha Orçamentária

Anexo IV – Cronograma Físico Financeiro

Anexo V – Planta Baixa

Anexo VI – Modelo de Proposta

Anexo VII – Requerimento de Cadastro

1.5- As comunicações referentes ao certame serão publicadas no Diário Oficial do Estado (Imprensa Oficial), Jornal Diário Oficial do Município, Jornal Regional de grande circulação e no site da Autarquia: www.saaepereirabarreto.com.br.

2. DA ENTREGA DOS INVÓLUCROS E DA SESSÃO PÚBLICA.

2.1- Os documentos para habilitação e as propostas financeiras; acondicionados em envelopes distintos, deverão ser protocolados no Setor de Protocolo do SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto, até às **09:00 horas do dia de 09 de dezembro de 2019**.

2.2 - A sessão de abertura e julgamento será na Sala de Reuniões do SAAE no mesmo dia, constante no item 2.1, imediatamente após o recebimento das propostas.

2.3 - Não havendo expediente na data marcada, a sessão será realizada no primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo por motivo de força maior, ou qualquer outro fator ou fato imprevisível.

2.4 - A licitante que pretender obter esclarecimentos sobre o Edital deverá solicitá-lo por escrito, até 03 (três) dias antes da data estabelecida para a apresentação das propostas, devendo o Departamento de Licitações responder, por escrito, às solicitações de esclarecimentos recebidas, tempestivamente, e encaminhará cópias das respostas, sem identificar sua origem, a todos que já tenham retirado ou venham a retirar o Edital completo.

3 - DA REPRESENTAÇÃO LEGAL.

3.1 - No julgamento, só será permitida a manifestação oral ou escrita do representante legal ou credenciado da empresa, desde que o mesmo exiba, na abertura da sessão pública de julgamento, documento que o identifique como representante da licitante, acompanhado de **cópia da Cédula de Identidade**.

3.2 - Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma licitante.

3.3 - Os documentos de credenciamento serão retidos pela Comissão de Licitações e juntados no respectivo processo.

3.4 – Os documentos de credenciamento deverão ser apresentados fora dos envelopes de Habilitação e proposta.

4 - DA PARTICIPAÇÃO E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS.

4.1 – Os documentos apresentados nesta licitação deverão estar em nome da empresa licitante.

4.2 – A Comissão de Licitações considerará como prazo de validade dos documentos vencíveis, 90 (noventa) dias, salvo se outro já estiver expresso no próprio documento.

4.3 – Para garantir a integridade da documentação **recomenda-se** que estas contenham índice e folhas numeradas e timbradas com o nome, logotipo ou logomarca da licitante.

4.4 – Estão impedidas de participar desta licitação:

4.4.1 – empresa sob processo de intervenção, liquidação, falência ou dissolução;

4.4.2 – empresa que estiver, na data fixada para a apresentação dos envelopes, cumprindo penalidade de suspensão para licitar ou contratar com o SAAE ou com a Prefeitura do Município de Pereira Barreto ou declaradas inidôneas pelo Poder Público e;

4.4.3 – empresa que estejam reunidas sob forma de consórcio.

4.5 – Uma licitante, incluindo-se todas as empresas que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, pode apresentar somente uma única proposta. Caso uma licitante participe com mais de uma proposta, estas propostas não serão levadas em consideração e serão rejeitadas, pela Comissão de Licitações.

4.5.1 – Para tais efeitos se entende que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, as empresas que tenham diretores, acionistas (com participação em mais de 5%), ou representantes legais comuns e aquelas que dependam ou subsidiem econômica ou financeiramente a outra empresa.

4.6 - Poderá participar desta Tomada de Preços, interessados devidamente cadastrados no Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.

4.6.1 - Será impedida de participar da licitação e/ou contratar com o SAAE, a empresa que possuir em seu quadro diretivo e/ou societário, membro que integre, estes quadros, em outras empresas contratadas pela SAAE, para prestação de quaisquer dos serviços descritos no objeto deste Edital.

4.7 - O ato da entrega dos envelopes pela empresa licitante, já caracteriza declaração de que:

4.7.1 - Concorda com todos os termos do Edital e tem conhecimento das condições nele inserido.

4.7.2 - Nenhum empregado da SAAE integra seu Corpo Diretivo, Conselho ou quadro de empregados, nem incorre nas demais vedações constantes do artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93.

4.7.3 - Que a empresa licitante cumpre as normas relativas à saúde e segurança no trabalho dos seus funcionários, nos termos do art. 117, parágrafo único da Constituição do Estado de São Paulo.

5 - DA HABILITAÇÃO.

5.1 - Os documentos relativos à habilitação serão entregues em envelope devidamente fechado, contendo externamente os seguintes dizeres:

À COMISSÃO DE LICITAÇÕES DA SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEREIRA BARRETO

NOME DA EMPRESA/CNPJ

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2019.

TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019.

ENVELOPE DE HABILITAÇÃO.

5.2 - Para fins de habilitação, as licitantes deverão apresentar:

5.2.1 - Habilitação jurídica.

5.2.1.1 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

5.2.1.2 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

5.2.1.3 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2.2 - Regularidade fiscal.

5.2.2.1 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** e relativa à Seguridade Social, a ser feita com apresentação da Certidão de Regularidade Fiscal RFB/PGFN, emitida com base na Portaria MF 1751, de 02 de outubro de 2014; Certidão negativa de débitos ou positiva com efeitos de negativa.

5.2.2.2 - Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual**, através da apresentação da certidão negativa ou positiva com efeito de negativa de débitos tributários inscritos na dívida ativa, referente ao ICMS –Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, na forma da Lei.

5.2.2.3 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, através da Certidão negativa de débitos ou positiva com efeitos de negativa, referente a tributos mobiliários, expedida pela Prefeitura;

5.2.2.4 - Se a empresa for desobrigada de recolher qualquer dos tributos mencionados nos itens 5.2.2.1 a 5.2.2.3, deverá apresentar certidão emitida pelo órgão competente, informando tal condição.

5.2.2.5 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), através do Certificado de Regularidade de Situação – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.

5.2.2.6 - Prova de regularidade com relação a débitos trabalhistas, através da Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa (emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Superior da Justiça do trabalho e Tribunais Regionais do Trabalho);

5.2.3 - Qualificação técnica.

5.2.3.1 - comprovação de capacitação técnico-operacional, em nome da empresa, para desempenho de atividade pertinente, mediante a apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), em que comprove a execução de obra de características semelhantes de, no mínimo, **50%** do objeto licitado;

5.2.3.2 - comprovação de capacitação técnico-profissional, mediante a comprovação do licitante de possuir em seu quadro permanente, na data prevista para entrega da proposta, profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra de característica semelhante, devidamente registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), que deverá participar da obra, admitindo-se a substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

5.2.3.2.1 - a comprovação de que trata o item anterior pode ser feita nos termos da Súmula 25 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

5.2.3.3 - atestado de visita a ser fornecido pela Divisão de Obras do SAAE, em que conste que o licitante visitou o local da execução deste objeto e tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento do objeto da licitação.

5.2.3.3.1 – O licitante deverá agendar visita com o engenheiro de Obras da Prefeitura do Município de Pereira Barreto, através do telefone (18) 3704-8571, ou, pessoalmente, na Avenida Jonas Alves de Mello, 1.947, nesta cidade no horário das 13h00min às 17h00min, que deverá ser realizada até 1 (um) dia anterior à abertura dos envelopes.

5.2.4 - Qualificação econômico-financeira.

5.2.4.1 - Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

5.3 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

5.3.1 – Comprovante de cadastro emitido pela Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto.

5.3.2 - Declaração de que a empresa não tem, em seu quadro funcional, menor de dezoito anos cumprindo trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menor de dezesseis anos desempenhando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos, para fins de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, nos termos do modelo “A” do Decreto Federal nº 4.358, de 05 de setembro de 2002.

5.3.3 - Declaração de que cumpre as normas relativas à Segurança e Medicina do Trabalho.

5.3.4 - Declaração de compromisso de utilização de produtos e subprodutos de madeira de origem nativa adquiridos de pessoa jurídica devidamente cadastrada no CADMADEIRA em atendimento ao Decreto Municipal nº 2.918/2009, além do Decreto Estadual nº 49.674/05.

6 - DA PROPOSTA FINANCEIRA.

6.1 - A **proposta** comercial para a execução do objeto licitado deverá ser ofertada em moeda corrente nacional, especificando o valor unitário e global apresentados por item (Planilha orçamentária), acompanhado do cronograma físico-financeiro conforme anexos integrantes deste edital.

6.2 - A proposta comercial de preço deverá ser apresentada em papel que identifique a proponente, devidamente datilografada ou digitada em uma via, redigida em português de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, entrelinhas, condições escritas à margem ou adendos que prejudiquem o texto e que comprometam o seu teor, sob pena de ser anulada.

6.3 - A participação na licitação importa no reconhecimento de que a proposta de preços inclui as despesas com salários, encargos trabalhistas, sociais, fiscais e previdenciários, seguro, cessão de equipamentos e ferramentas, transporte (frete) e demais dispêndios decorrentes da consecução do objeto desta licitação.

6.4 - **Validade da proposta:** Será de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da abertura do envelope proposta.

6.5 - Local, data, assinatura e identificação do signatário.

6.6 - Prazo de execução das obras será de acordo ao cronograma, não devendo ultrapassar o prazo máximo de 08 (oito) meses a partir da data da emissão da Ordem de Início de Serviço emitida pela Autarquia.

6.7 - Na parte externa do envelope de proposta deverá constar os seguintes dizeres:



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto

Av.Cel. Jonas Alves de Mello, 2.026 - CEP 15370-000 - Fone:(18)3704-2373

PEREIRA BARRETO - S.P.

À COMISSÃO DE LICITAÇÕES DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEREIRA BARRETO

NOME DA EMPRESA/CNPJ

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2019

TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019

ENVELOPE DE PROPOSTA

7 - DO PROCEDIMENTO.

7.1 - A Comissão de Licitações abrirá os envelopes contendo a documentação, que será rubricada pelos membros da Comissão e pelos representantes credenciados.

7.2 - A Comissão analisará a documentação e decidirá sobre a habilitação dos licitantes, cujo resultado será comunicado aos licitantes na mesma sessão ou em outra a ser designada ou através de publicação, na forma do item 1.5.

7.3 - Os envelopes contendo as propostas financeiras poderão ser abertos na mesma sessão de abertura dos envelopes de habilitação, desde que tenha havido desistência expressa do prazo recursal por parte de todos os licitantes. Na inocorrência dessa desistência, serão rubricados e mantidos invioláveis até posterior abertura em data a ser estabelecida.

7.4 - Os envelopes contendo as propostas financeiras dos licitantes inabilitados serão devolvidos após o transcurso do certame.

7.5 - Os envelopes de propostas financeiras dos licitantes habilitados serão abertos em sessão pública, especificamente marcada para esse fim, se transcorrido o prazo sem interposição de recurso ou de sua desistência ou da decisão do recurso, sendo que as propostas serão rubricadas pelos membros da Comissão e pelos representantes credenciados dos licitantes presentes à sessão.

7.6 - A Comissão divulgará os preços propostos e analisará as propostas, cujo resultado será comunicado aos licitantes na mesma sessão ou em outra a ser designada ou através de publicação, na forma do item 1.5.

7.7 - Em todas as sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, assinadas pelos membros da Comissão de Licitações e demais representantes presentes.

7.8 - Quando todas as licitantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas a Comissão de Licitações poderá fixar aos licitantes o prazo de 8 (oito) dias para apresentação de nova documentação ou de outras propostas, escoimadas das causas que determinaram a inabilitação ou a desclassificação.

8 - DO JULGAMENTO.

8.1 - O critério de julgamento é o de menor global, e não se admitirão propostas alternativas.

8.2 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital e as propostas que não atendam às exigências deste edital serão desclassificadas.

8.3 - No caso de empate, a classificação será decidida por sorteio, observando-se o disposto no art. 45, § 2º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993.

8.4 - Fica assegurado o benefício previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de Agosto de 2014, e bem ainda Lei Complementar nº 155, de 27 de Outubro de 2016, devendo a empresa que se enquadrar como microempresa ou empresa de pequeno porte, apresentar, no ato de credenciamento, a Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial, no ano corrente.

8.5 - Se houver empate, previsto no artigo 44, parágrafo 2º da Lei Complementar nº 123/2006, com redação dada pela Lei Federal nº 147/2014 e 155/2016 será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte.

8.6 - Se a microempresa e a empresa de pequeno porte não apresentarem “Declaração de que se enquadra em empresa de Pequeno Porte e Micro Empresa”, não terá os privilégios estabelecidos pela Lei nº 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 147 e Lei Complementar nº 155/2016.

8.7 - A microempresa e a empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que tenham alguma restrição.

8.8 - A microempresa e a empresa de pequeno porte, que possuir restrição, será registrada na ata observação em relação ao documento com restrição e terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em (5) cinco dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame, podendo este prazo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pela licitante durante o transcurso do respectivo prazo. A não regularização da documentação, no prazo, implicará na decadência do direito à contratação.

8.9 - É facultada à Comissão de Licitações em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

8.10 - A critério da Comissão, poderão ser relevados erros ou omissões formais, de que não resultem prejuízo para o entendimento das propostas, sempre em favor da ampliação da disputa.

9 - DOS RECURSOS.

9.1 - Dos atos praticados pela Comissão Licitações poderá haver recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato ou da lavratura da ata, conforme o caso.

9.2 - Os recursos contra a decisão de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas terão efeito suspensivo.

10 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

10.1 – O atraso injustificado na execução do objeto desta Carta, sem prejuízo do disposto no § 1º do art. 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

I – atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia e;

II – atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 2% (dois por cento) ao dia.

10.2 – Pela inexecução total ou parcial do objeto desta carta, a Administração poderá garantida prévia defesa, aplicar as seguintes sanções:

I – advertência;

II – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

III – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PEREIRA BARRETO, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do disposto no inc. IV do art. 87 da Lei Federal nº 8666/93.

11 - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DE CONTRATO.

11.1 - Prazo de execução das obras será de acordo com o cronograma, conforme estabelecido no item 6.7 e proposta vencedora.

11.2 - A licitante vencedora será convocada pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da Convocação, para assinatura do Contrato, conforme Minuta inclusa, parte integrante deste edital, devendo apresentar nesse ato:

a) Certidão Negativa de Débito ou Positiva com efeitos negativos de Débitos Previdenciários (CND) emitidos pelo INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social),

b) Certificado de Regularidade junto ao FGTS,

c) ART (Atestado de responsabilidade técnica)

d) Apresentar PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais), conforme consta na NR-9 da CLT (Consolidação das Leis Trabalhistas), redação inicial pela Portaria nº 25, de 29/12/1994, da Secretaria de Segurança e Saúde do Trabalho, do Ministério do Trabalho.

e) Apresentar dimensionamento do SESMT (Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho).

f) Apresentar PCMAT – Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção elaborado para as obras e serviços.

11.2.1. Se a empresa estiver dispensada das obrigações estabelecidas nas letras “d”, “e” e “f” deverá declarar a não obrigatoriedade indicando o fundamento legal.

11.3 - Na hipótese da empresa vencedora se recusar a assinar o Contrato, a Comissão de Licitações convocará a segunda empresa classificada e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, para fazê-la em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no item 10, no que couber.

11.4 - O presente edital e seus anexos, bem como a proposta da licitante integrarão o contrato, independentemente de transcrição.

12 - DA EXECUÇÃO, DA FISCALIZAÇÃO, DA ENTREGA E DO PAGAMENTO.

12.1 - A Contratante designará servidores ou técnicos especialistas para o acompanhamento, fiscalização e recebimento provisórios do objeto licitado e Comissão para o recebimento definitivo.

12.2 - Estando os serviços da obra em conformidade com o cronograma físico e financeiro constantes nos Anexos deste edital, a nota fiscal e respectivos documentos deverão ser emitidos e enviados à Contratante, que providenciará o pagamento.

12.3 - Em não havendo conformidade do objeto com o descrito no presente Edital, os servidores ou técnicos designados discriminarão em termo as irregularidades constatadas, promovendo a imediata comunicação dos fatos à Contratante para que esta cienteifique a Contratada para sanar as impropriedades identificadas, em prazo estipulado, sob pena de incorrer nas penalidades legalmente cabíveis e independentemente da faculdade de rescindir a contratação.

12.4 - As providências descritas no item anterior não excluem a responsabilidade da Contratada pela prestação dos serviços da obra, cabendo-lhe sanar qualquer irregularidade constatada, dentro do prazo determinado para a execução do objeto licitado.

12.5 - O pagamento será efetuado em parcelas sucessivas, de acordo com as medições físicas obedecidos os prazos determinados no cronograma físico financeiro, e cada parcela será paga até o 10º dia útil, após a entrega do laudo de medição e da respectiva nota fiscal.

12.7 - As medições serão efetuadas a cada 30 (trinta) dias pelo engenheiro responsável.

12.8 - Os recursos financeiros consignados para cobrir as despesas da contratação são oriundos do exercício de 2019, reservados na seguinte classificação orçamentária:

03.12.01 – Gabinete do Diretor

17.122.0039.1031.0000 – Reforma, Manutenção e Ampliação do Prédio do SAAE

4.4.90.51.00 Obras e Instalações

Ficha nº 02

13 – DA PLACA

13.1 – A placa de identificação da obra prevista no Anexo III – Planilha Orçamentária, deverá ser confeccionada nos termos da Lei Municipal nº 4.720/2019.

14 – DA RESCISÃO CONTRATUAL.

14.1 – Constitui causa de rescisão contratual as disposições contidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal 8666/93 e suas alterações.

15 – DAS PENALIDADES.

15.1 – A recusa da licitante vencedora em retirar e devolver devidamente assinado o termo de contrato importará em multa de 10% sobre o valor total constante da proposta. A recusa se configura a partir do 5º dia útil da data da notificação para retirada e devolução do instrumento contratual devidamente assinado.

15.2 – Multa de 1% sobre o valor total do contrato, a cada atraso diário na entrega dos serviços, até o limite de 10% quando será declarada a rescisão unilateral do contrato por culpa da CONTRATADA.

15.3 – Multa de 10% do valor total do contrato por qualquer rescisão em que der causa a contratada.

16 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

16.1 - Fica assegurado ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto sem que caiba às licitantes qualquer tipo de reclamação ou indenização, o direito de:

16.1.1 - Adiar a data de abertura das propostas da presente licitação, dando conhecimento aos interessados, notificando-se, por escrito, às licitantes que já tenham retirado o Edital completo, com a antecedência de 24 (vinte e quatro) horas, antes da data inicialmente prevista.

16.1.2 - Anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente Tomada de Preços, a qualquer tempo, desde que ocorrentes as hipóteses de ilegalidade ou interesse público decorrente de fato impeditivo devidamente comprovado, dando ciência aos interessados.



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto

Av.Cel. Jonas Alves de Mello, 2.026 - CEP 15370-000 - Fone:(18)3704-2373

PEREIRA BARRETO - S.P.

16.1.3 - Alterar as condições deste edital ou qualquer documento pertinente a esta Tomada de Preços, fixando novo prazo, não inferior a 15 (quinze) dias, a contar da publicação das alterações, se a modificação alterar a formulação da proposta.

16.2 - A participação nesta Tomada de Preços implicará aceitação integral e irretratável das normas do Edital e seus anexos, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.

16.3 - Para dirimir controvérsia decorrente deste certame, o foro competente é o da Comarca de Pereira Barreto, Estado de São Paulo, excluído qualquer outro.

Dê-se lhe a devida divulgação.

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pereira Barreto – SP, 19 de Novembro de 2019.

MAURO ANDRÉ MARTINS
DIRETOR